



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (SEI-FESI)

pon
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direz. Generale per l'Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO 1
Via Generale Carlo Spatocco, 46 - 66100 CHIETI - tel. 0871/41249 – fax 0871/402626
codice fiscale: 93048770692 - codice meccanografico: CHIC838006
sito web: www.comprensivounochieti.gov.it - fb: comprensivounochieti
e-mail: chic838006@istruzione.it - PEC: chic838006@pec.istruzione.it



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"
Avviso Prot. n° AOODGEFID/prot. n. 1953 del 21/02/2017 Programmazione 2014-2020

Azione	Sotto Azione	Codice identificativo progetto	Titolo del progetto	CUP
10.2.1	10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-AB-2017-35	"Giocare" con le competenze ...	E75B17008340006

Prot. n. 7465/04-05

Chieti, 15/10/2018

AVVISO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI INTERNI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge n. 244/2007;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il D.I. 44/2001 concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA** la circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributive per gli incarichi e impieghi nella P.A.;
- VISTA** la Circolare del MIUR prot. n. 1588/2016 "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto la soglia comunitaria";
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al FSE;
- VISTO** l'avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/prot. n. 1953 del 21/02/2017 - **COMPETENZE DI BASE** - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il support dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 - Azioni specifiche per la SCUOLA DELL'INFANZIA;
- VISTO** il Progetto deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;
- VISTA** il verbale del Consiglio d'Istituto, seduta del 24/10/2017 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri, griglie e Regolamento per la selezione di esperti e tutor interni;
- VISTO** il verbale del Collegio dei Docenti, seduta del 30/10/2017, nel quale vengono proposti, criteri, griglie e Regolamento per la selezione di esperti, tutor, figure aggiuntive interni e referente per la valutazione;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 2572/06-03 del 30/03/2018 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;
- VISTA** la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali prot. AOODGEFID/192 del 10/01/2018 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni con conclusione entro il 31/08/2019;
- RILEVATA** la necessità di utilizzare personale interno, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito del progetto PON FSE 2014-2020 "COMPETENZE DI BASE";

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente Avviso pubblico di selezione per il reclutamento, tra il personale interno, di figure professionali esperte in merito alle specificità e alle caratteristiche dei percorsi formativi programmati nel progetto.

ART. 1 - FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di esperti formatori per la realizzazione dei seguenti moduli:

CODICE PROGETTO NAZIONALE: <u>10.2.1A-FSEPON-AB-2017-35</u> PERCORSI FORMATIVI destinati agli alunni dell'Istituto Comprensivo 1 di Chieti				
Modulo	Titolo	Durata	Tipologia di proposta	Professionalità richieste
1	"Easy English"	30 ore	Educazione bilingue - educazione plurilingue	Madrelingua inglese laureate *
2	"In gioco con...il WebQuest"	30 ore	Multimedialità	Docente/Esperto di innovazione didattica digitale, nello specifico nella realizzazione di WebQuest
3	"Musicantando"	30 ore	Musica	Docente/Esperto in giochi musicali, storie sonore e improvvisazione vocale, strumentale e d'ascolto

**cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver:*

a) seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

b) seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma

Nel caso di cui al punto b):

c) La laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente nel caso in cui non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

Nell'incarico saranno definiti il numero degli interventi, la sede e gli orari.

ART. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono dichiarare di:

- ◆ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ◆ di godere dei diritti civili e politici;
- ◆ di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- ◆ di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- ◆ di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- ◆ di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- ◆ di avere preso visione dei criteri di selezione;
- ◆ di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- ◆ di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma

Ministeriale PON 2014/2020.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

ART. 3 - COMPENSO

L'incarico sarà conferito esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite e non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. A fronte dell'attività svolta il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, spese, IRAP e accessori, sarà di € 70,00. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

ART. 4 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il G.O.P. attribuirà un punteggio globale determinato sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati. Il G.O.P. valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo, nel modello di candidatura e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il Dirigente Scolastico.

Per ciascuno dei sottoelencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i seguenti punteggi:

1) Laurea afferente la tipologia d'intervento	fino a 100 p.ti 3 da 101 a 110 e lode p.ti 5
2) Altri titoli culturali afferenti la tipologia d'intervento	1 p.to per ogni titolo fino a un max di p.ti 5
3) Pubblicazioni/Concorsi attinenti l'incarico	1 p.to per ogni pubblicazione/concorso fino a un max di p.ti 5
4) Certificazioni ottenute nello specifico settore per cui si concorre (informatiche, linguistiche,...)	1 p.to per ogni titolo fino a un max di p.ti 5
5) Esperienze lavorative su piattaforme informatiche	1 p.to per ogni esperienza max p.ti 5
6) Esperienze professionali nel settore di pertinenza	1 p.to per ogni esperienza fino a un max di p.ti 5
7) proposta formativa/progettuale	fino a un max di p.ti 10

Saranno escluse dalla valutazione le istanze:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- non redatte sul modello di domanda allegato;
- sprovviste della firma del candidato;
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

A parità di punteggio verrà privilegiata la minore età anagrafica.

Gli esiti della selezione saranno comunicati agli esperti individuati e la relativa graduatoria sarà pubblicata all'albo della Scuola, con possibilità di eventuale reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali. L'esperto dovrà:

- assicurare la disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico, in orario pomeridiano/extrascolastico;

- programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario;
- gestire, per quanto di propria competenza la piattaforma on-line;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate e una relazione finale sull'attività.

ART. 5 - DOMANDA DI AMMISSIONE.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo il modello di candidatura (All. 1).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- proposta formativa/progettuale;
- curriculum vitae in formato europeo;
- copia di un documento di identità valido.

L'istanza dovrà essere inviata via mail all'indirizzo chic838006@istruzione.it entro e non oltre il 31/10/2018.

ART. 6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Serafina D'Angelo.

ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi.



DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Serafina D'ANGELO

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"
Avviso Prot. n° AOODGEFID/prot. n. 1935 del 21/02/2017 Programmazione 2014-2020

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 CHIETI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

prov. (___) il ___/___/_____ Codice Fiscale _____

residente a _____ in Via/Piazza _____ n. _____

recapito telefonico _____ indirizzo mail _____

CHIEDE

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di ESPERTO per il progetto PON

FSE- "Competenze di base" - Modulo: _____

A tal fine dichiara:

- ◆ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ◆ di godere dei diritti civili e politici;
- ◆ di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- ◆ di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- ◆ di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- ◆ di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- ◆ di avere preso visione dei criteri di selezione;
- ◆ di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel *curriculum vitae* allegato;
- ◆ di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale PON 2014/2020;

ALLEGA

- proposta formativa/progettuale;
- curriculum vitae in formato europeo;
- copia di un documento di identità valido.

Il/La sottoscritto/a si impegna a presentare una proposta progettuale del percorso formativo e/o delle attività da effettuare, a concordare con il GOP, in caso di nomina e prima dell'inizio del corso, la programmazione del modulo, incluse le prove di verifica in ingresso, in itinere e per la certificazione delle competenze acquisite, la metodologia didattica, gli strumenti ed i materiali relativi al corso.

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamante dall'art 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art 7 della legge medesima."

Luogo e Data _____, ___/___/_____

Firma _____